

Принято педагогическим советом  
протокол № 3 от «11» января 2021 года

председатель педагогического  
совета Ю.А.Поздеева

Утверждаю Заведующий МАДОУ  
«Детский сад №20 общеразвивающего  
вида «Мозаика» Чистопольского  
муниципального района Республики  
Татарстан

Ж.Б.Зиновьева  
Введено в действие приказом  
№ 5 от «11» января 2021 года



Согласовано  
с Председателем родительского комитета  
Р.В.Коноваловой  
от «11» января 2021 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### «Общественного совета по питанию»

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №20 общеразвивающего вида «Мозаика» Чистопольского  
муниципального района Республики Татарстан»

## **I. Общие положения**

1.1. «Общественный совет по питанию» ДООУ является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.

1.2. В своей деятельности «Общественный совет по питанию» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санпин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», Уставом ДООУ.

1.3. Контроль за организацией работы «Общественного совета по питанию» осуществляет заведующий ДООУ.

## **II. Задачи и содержание работы Общего Собрания**

Основные задачи «Общественного совета по питанию»:

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля за качеством снабжения ДООУ продуктами питания детей;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДООУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

### **2.2. Содержание работы «Общественного совета по питанию»:**

1. действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
2. обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
3. готовит проекты документов ДООУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
4. рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания ДООУ, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДООУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
5. заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в ДООУ;
6. обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
7. изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
8. изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ;
9. участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
10. обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
11. ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
12. анализирует качество ведения документации ДООУ по питанию;

13. обобщает лучшие традиции ДОО по организации питания детей;

14. оперативно рассматривает акты и материалы проверок СЭС, поликлиник и других служб по организации питания детей в ДОО.

### **III. Организация работы «Общественного совета по питанию»**

#### **3.1. Состав «Общественного совета по питанию»:**

Представитель ДОО в составе 1 человека.

Родители воспитанников ДОО в составе 7 человек.

Ежегодно персональный состав «Общественного совета по питанию» утверждается приказом заведующего ДОО на учебный год.

На заседании «Общественного совета по питанию» могут приглашаться представители торгующей организации, обеспечивающей продуктами ДОО, ЦРБ, поликлиники, родители воспитанников ДОО.

#### **3.2. Организация работы «Общественного совета по питанию».**

Заседания Совета по питанию созываются 1 раз в 3 месяца, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

«Общественного совета по питанию» (при необходимости) принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений.

На очередных заседаниях «Общественного совета по питанию» председатель «Общественного совета по питанию» докладывает о выполнении принятых решений.

Члены «Общественного совета по питанию» имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

Каждый член «Общественного совета по питанию» обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

#### **Делопроизводство «Общественного совета по питанию» по питанию.**

Совет по питанию избирает из своего состава председателя и секретаря (сроком на 1 учебный год. год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем «Общественного совета по питанию»

Протоколы заседаний «Общественного совета по питанию» хранятся у секретаря.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы «Общественного совета по питанию» оформляются в электронном варианте, на бумагоносителе.

Протоколы «Общественного совета по питанию» нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.